



Notulen bijeenkomst Centrale Cliëntenraad Sociale Psychiatrie (CCRSP)

5 februari 2026 (week 6)

Aanwezig: Floris, Herman, Rami, Manuel, Peter, Marijn, Liliën (iets later), Erik, Vincent (iets later), Leonie, (coach/ ondersteuner) Bert en Lian (coach/ondersteuning) (allen op kantoor)
Afwezig: Hendrik-Jan (met kennisgeving) Marcel (zonder kennisgeving)
Voorzitter: Erik
Notulist: Leonie (coach/ ondersteuner)
Gasten: Jurist en projectleider van Pameijer

Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet iedereen welkom en stelt de agenda vast.

Notulen 15 januari 2026

Notulen zijn vastgesteld.

Mededelingen en afgelopen tijd

- *WMCZ-medezeggenschapsregeling – stand van zaken- vast agendapunt* deze wordt verbeterd.
- *Toekomst CR Mozaik – DB, Rami en Bert – vast agendapunt* CR Mozaik heeft besloten niet aan de centrale cliëntenraad SP deel te nemen, zij willen alleen lokaal verder. Bert, Rami en DB maken samen een reactie op de instemmingsaanvraag op basis van het huishoudelijk reglement van de CCR SP.
- *Reactie Rookbeleid:* instemmingsaanvraag is te verwachten.
- *Ondersteuning in de Nacht* er komt een proef met nieuwe ondersteuningsvorm in de nacht in een regio.
- *Noodpakketten Instemmingsaanvraag 12 februari 10.00* DB, Vincent.
- *Contact achterban-* Bert vertelt hoe hij contact met zijn achterban houdt. Hij staat bijvoorbeeld in het informatieboekje en heeft meegekeken met hoe dit is gemaakt. Het is nu helemaal klaar en Bert presenteert dit volgende vergadering ter inspiratie voor de andere leden.

Instemmingsaanvraag Algemene Voorwaarden en

Project Versterken Clientnetwerk

De cliëntenraad wordt in 2 groepen gedeeld en de commissies.

Zij bespreken de onderwerpen met de jurist en projectleider van Pameijer.

Algemene voorwaarden- jurist van Pameijer sluit aan.

De jurist vertelt kort over algemene voorwaarden en wat dit betekent voor cliënten. Ook stellen de raadsleden vragen.

Dit zijn de afspraken om iets goed te laten verlopen- zoals de zorg bij Pameijer. Bij de arrangeur wordt er een ZDO (Zorg-& Dienstverleningsovereenkomst) ondertekend.

Dit zijn wederzijdse afspraken: wat doet Pameijer en wat verwachten we van een client.

Dit is opgebouwd uit 3 dingen:

- **Wettelijke afspraken** waar Pameijer zich aan moet houden.
- **Beleid van Pameijer-** hoe doet Pameijer dit?
- **Informatie voor cliënten** – zoals klachten of cliëntenvertrouwenspersoon.

De jurist heeft met veel collega's deze voorwaarden opgeschreven. Een ingewikkelde en verouderde versie staat op de Pameijer website.

De meeste zaken komen uit het al vastgestelde beleid. Als de cliëntenraad niet akkoord gaat met dat deel van de algemene voorwaarden dan moet eerst dat stuk van het beleid worden veranderd.

Het niet mogen hebben van een webcam in je eigen ruimte, heeft bijvoorbeeld te maken met privacyreglement, de privacy officer kan hiervoor worden uitgenodigd.

Brandveiligheid, hygiëne richtlijnen gelden in zorg, maar ook bij Horeca. De jurist verwijst hiervoor naar andere collega's.

Hoe weten cliënten hiervan?

De algemene voorwaarden worden op de website geplaatst. Nieuwe cliënten krijgen het in de welkomstmap met het ZDO. Bij de eerstvolgende evaluatie gaat de arrangeur het met bestaande cliënten bespreken. Zij kunnen dan vragen beantwoorden. **CCRSP gaat hiernaast ook adviseren om op elke voorziening een geprinte versie beschikbaar te stellen voor cliënten:** alleen op de website of in het begin overhandigen is niet voldoende.

Hoe weten cliënten waar de wetgeving te vinden is? Kan er een link worden geplaatst?

Het is ondoenlijk om alle wetgeving uit te leggen of een link te plaatsen hierover. Een stukje van de WGBO is bijvoorbeeld kort uitgelegd over de rollen van mentorschap enz. **De jurist denkt nog na over hoe cliënten bij informatie over wetgeving kunnen komen, begrijpt de vraag.**

CCRSP kan bijvoorbeeld adviseren een plek voor protocollen online aan te bieden, zodat cliënten duidelijkheid hebben.

7.1 Einddatum zorg: dit is met de arrangeur in overleg met de gemeente. **Hier zou meer uitgelegd mogen worden.**

Pameijer mag niet beslissen dat de zorg wordt beëindigd, dit kan alleen via de gemeente. Er kan bijvoorbeeld bezwaar worden gemaakt bij de bestuurssecretaris.

Hij moet dit laten onderzoeken, een interne toets of alle stappen zijn doorlopen. De gemeente gaat het dan nogmaals onderzoeken. De gemeente kan dan alsnog beslissen de zorg door te zetten.

Er is een klachtenroute bij de gemeente, de WMO-klachtroute is er bij elke gemeente voor elke client. Ook is er een interne klachtroute bij Pameijer; een CVP, klachtenfunctionaris. Er is een route voor acute zorg beëindiging, bijvoorbeeld in onveilige situaties zoals wapenbezit. Dit komt in dit protocol; wees daar kritisch op.

Contact aanbieden met CVP of klachtenbemiddelaar kan door CCRSP worden meegegeven in het proces van zorg beëindiging. Dit hernieuwde protocol wordt binnenkort voorgelegd aan de raden ter instemming.

Aansprakelijkheid – schade – **cliëntenraadsleden willen graag verwijzen naar de Woonkaart.**

De jurist heeft met de facilitair manager naar de Woonkaart gekeken en het advies gegeven aan het bestuur om opnieuw naar de Woonkaart te kijken, bijvoorbeeld met afdeling Kwaliteit.

Blz. 3: 'vertegenwoordigers van jouw doelgroep' – **cliëntenraden toevoegen (net als bij 4.2-huisregels) is een advies van CCRSP: zo weten cliënten hoe ze invloed hebben op hun algemene voorwaarden.**

Hoe zit het met de woonbescherming van cliënten? Een intramurale bewoner heeft geen huurbescherming.

Afspraak: Leonie vat al deze punten en de vragen samen. De aanwezige raadsleden besluiten dan of al hun genoemde vragen, adviezen en punten erin staan en of dat het kan worden gestuurd.

Verslag en advies over project clientnetwerk (nog geen schriftelijke aanvraag)

- Wel zijn een aantal vragen beantwoord.

Afspraak:

Bij uitschrijven van opdracht worden voor- adviezen meegenomen.

De raad krijgt een instemmingsaanvraag

Kort waar gaat netwerk over

Femke (projectleider) schrijft projectopdracht

Netwerk komt in de dienstverlening. Hierdoor wordt de dienstverlening (Woont en werkt, groeit op en Mozaik) vernieuwd.

Er blijkt dat het netwerk van de cliënt vaak klein is waardoor begeleiding 'te' belangrijk is. Netwerk is o.a. naasten, familie, je werk, medebewoners, buurtcirkel.

In de Pameijer visie streeft men naar een netwerk waar mogelijk. We bouwen netwerk in samenwerking/ gezamenlijk op. Leren daarbij vaardigheden 'hoe dat moet' aan cliënten en begeleiding.

Pameijer als organisatie zet ook in om een netwerkorganisatie te zijn.

Doel: netwerk vergroten van client. Voorwaarde: De keuzes zijn aan de client. Dat is belangrijk, daarom is er project van gemaakt

Advies

- Keuzemogelijkheden rondom netwerk zijn aan de cliënt en voor hen inzichtelijk. De gevolgen zijn van tevoren duidelijk.
 - Bijv. Ans gaat met je boodschappen doen. Begeleiding niet meer. Begeleiding richt zich met jou op je hygiëne/ financiën.
- Informeer de cliënt (op papier) en zorg dat hij mee kan beslissen.
- Medewerkers voeren 1^{ste} gesprek over het netwerk van de cliënt. Belangrijk info voor cliënt is dan 'wie is je netwerk' en wat wil je aan ander vragen (bijv. bij iemand toe willen voegen aan netwerk). Daarna volgen er meer gesprekken.
- Cliënt en medewerker werken samen om het netwerk te vergroten, in passende (kleine) stapje. Het is belangrijk dat er aandacht is voor groei/ geloof bij cliënt in de samenwerking en in het nut van het opbouwen van zijn netwerk. Heb aandacht voor de voordelen voor de cliënt.
- Zorg dat cliënt informatie en afspraken op papier krijgt. Herhaal regelmatig belangrijke afspraken en uitgangspunten.
- De raad ziet een groot verschil tussen cliënten op een woonvorm en ambulante begeleiding. In BW is er een netwerk van medebewoners en als het goed is activiteiten. Gebruik dit netwerk! (Al kan dat nu ook nog per woonvorm anders zijn).
- Bij ambulant cliënten is er informatietekort over waar een netwerk zich kan bevinden van Pameijer (en in de buurt). Bijv. welke thuishaven kan je heen voor wat. Zorg voor goede informatie.
- Let op met gesprekken over het verleden; dit kan pijnlijk zijn. Uitgestelde rouw. Niet alle contacten zijn helpend geweest. Bijv. drugsverleden.
- Zorg dat persoonlijk begeleider klaar staat en behandelaar. Cliënt moet vrij zijn om begeleiding erbij te vragen.
- Check de betrouwbaarheid van het netwerk. Check of een cliënt dat zelf kan signaleren. Breng risico en oplossingen in kaart met elkaar.
- Pameijer kan zelf ook al veel doen. Zorg voor goede informatie aan cliënten. Wijs op de ontmoetingsruimte, breng activiteiten in regio in kaart, zorg dat iemand de eerste tijd mee kan met cliënt om over drempels heen te komen. Ben gastvrij in werk en dagvoorzieningen. Zorg voor koffie en wees duidelijk over welke doelgroep het aanbod is. Denk aan goede communicatie via nieuwsbrief, clientplatform (in de maak), lichtkrant of anders.
- Niet voor iedereen hoeft het netwerk uitgebreid. Sommige vinden eigen kamer/ huis heerlijk en genieten daarvan.
- Denk in fases en behoeften; zie ook boven.

- Rol familie: denk hier met elkaar eerst over na. Soms is familie niet de aangewezen personen om aan netwerk toe te voegen. Soms is er geen familie in beeld met redenen. Soms is er teveel gezorgd of te weinig waardoor de relaties zijn verstoord. Dan is er veel meer nodig. Wil de cliënt dat?
Soms is het juist familie die men *wel vertrouwd*.
- Wisselingen van personeel zijn er regelmatig en de cliënt weet dan soms pas 1 dag/week van tevoren dat de vaste begeleider vertrekt of al is vertrokken (regelmatig signalen in de raadsvergadering). Zorg dat personeel blijft en wisselingen minder zijn.
 - Hoe is de overdracht geregeld, draag hier zorg voor dat dit overal goed geregeld is. Want wisselingen in vaste begeleider is ook niet helpend bij (opbouw) netwerk
 - Client wil zijn verhaal niet steeds vertellen
- Betrek bij deze aanvraag/ opdracht goed zowel lokale raden en centrale raden, GO, en cliënten van woon/ werkvoorziening. Haal adviezen echt op! Het is een instemmingsonderwerp. We ontvangen aanvraag op papier.
- Onvrede bij client/ of waar het niet zo goed loopt bij een voorziening en wat Pameijer daarin doet is belangrijk om over te spreken. Actief
Hiermee laat je zien dat je goed luistert en cliënten serieus neemt. Dit werkt in het voordeel op vertrouwen bij cliënten. Doe wat je zegt en zeg wat je doet. Werken aan tevredenheid doordat cliënten gehoord zijn/ voelen. Dan komt er beweging en vertrouwen bij iedereen.
- Het is een kans om verbeteringen aan te brengen. Netwerken. Pameijer heeft vele systemen die niet helpend zijn in opbouwen netwerk. Kijk hier zorgvuldig naar. Welk beleid dient aangepast. Hoe maken we netwerken makkelijker. Of waarom kiezen we voor iets? Waar zitten kansen bijv. vrijwilligersbeleid e.d.

Agenda komende tijd

- *Sollicitatie klachtenfunctionaris*- voorgesprek 23 februari 13.00 of 15.00- gesprekken 2 maart 10.00- 12.30 Floris en Vincent. Rami is reserve
- *Feest Pameijer 100 jaar- 24 juni 2026*

Rondvraag

Hoe gaat het op de voorziening?

Lilien: wij gaan een lokale raad starten: goed nieuws! We kunnen misschien het voorbeeld van Bert zijn informatieboekje goed gebruiken. Ook nodig ik dan ook raadsleden erbij uit.

Herman: in Vlaardingen wordt ook een nieuwe raad opgestart, misschien hebben wij wat aan t boekje van Bert.

Vincent: werkproject Pameijer Laurens Delfshaven gaat per 1 maart stoppen. Dit was niet bekend bij de cliëntenraadsleden. Het werk werd minder, maar het aantal deelnemers steeg door aanmeldingen door arrangeurs. Erik wil het signaal meenemen om te kijken hoe dit speelt op andere plekken.

Peter: 26 februari is er een gezamenlijk overleg.

Bert: kennismemaakt met nieuwe meewerkend teamleider Serge van ZuidWest. Hij is ook 1 dag op de Thuishaven om samen te werken met de andere meewerkend teamleider. Ik heb regelmatig contact met de regiomanager Olga en met het cliëntenraadslid van CR Mozaik Zuid West.

Floris: ik begrijp dat er een accountmanager Buurtcirkel is aangenomen, ik ben benieuwd wie van de cliënten hierbij betrokken was. Erik vraagt dit na.

Vervolg evaluatie – tips en tops

De raadsleden die vorige keer niet aan de beurt waren, worden geëvalueerd.