

‘Zelfstandig gaan wonen’

Stappenplan voor cliënt & begeleider

Versie: 2.0
Datum: 01-04-2014
Evaluatie: 6 maanden na publicatie

Zelfstandig gaan wonen

Beste begeleider & cliënt,

Gezien de naderende veranderingen rondom scheiden wonen zorg hebben wij een stappenplan opgesteld. Met dit stappenplan hopen we jullie zo goed mogelijk door de verhuizing heen te helpen. Dit stappenplan is bedoeld voor cliënten die vanuit de BW of woonvorm zelfstandig gaan wonen/huren. Je kan dit stappenplan samen met je begeleider gebruiken als leidraad om alles wat bij het zelfstandig wonen hoort qua regelzaken samen te doorlopen.

Wat vind je in dit document?

- Stroomschema 'zelfstandig gaan wonen'
- Stappenplan bij het stroomschema
- Toelichting

- Bijlagen

- 1) Zoekvraag naar woning via FBH
- 2) Uitleg urgentie aanvraag
- 3) Woonbegeleidingsovereenkomst
- 4) Maandbegroting
- 5) Mutatieformulier

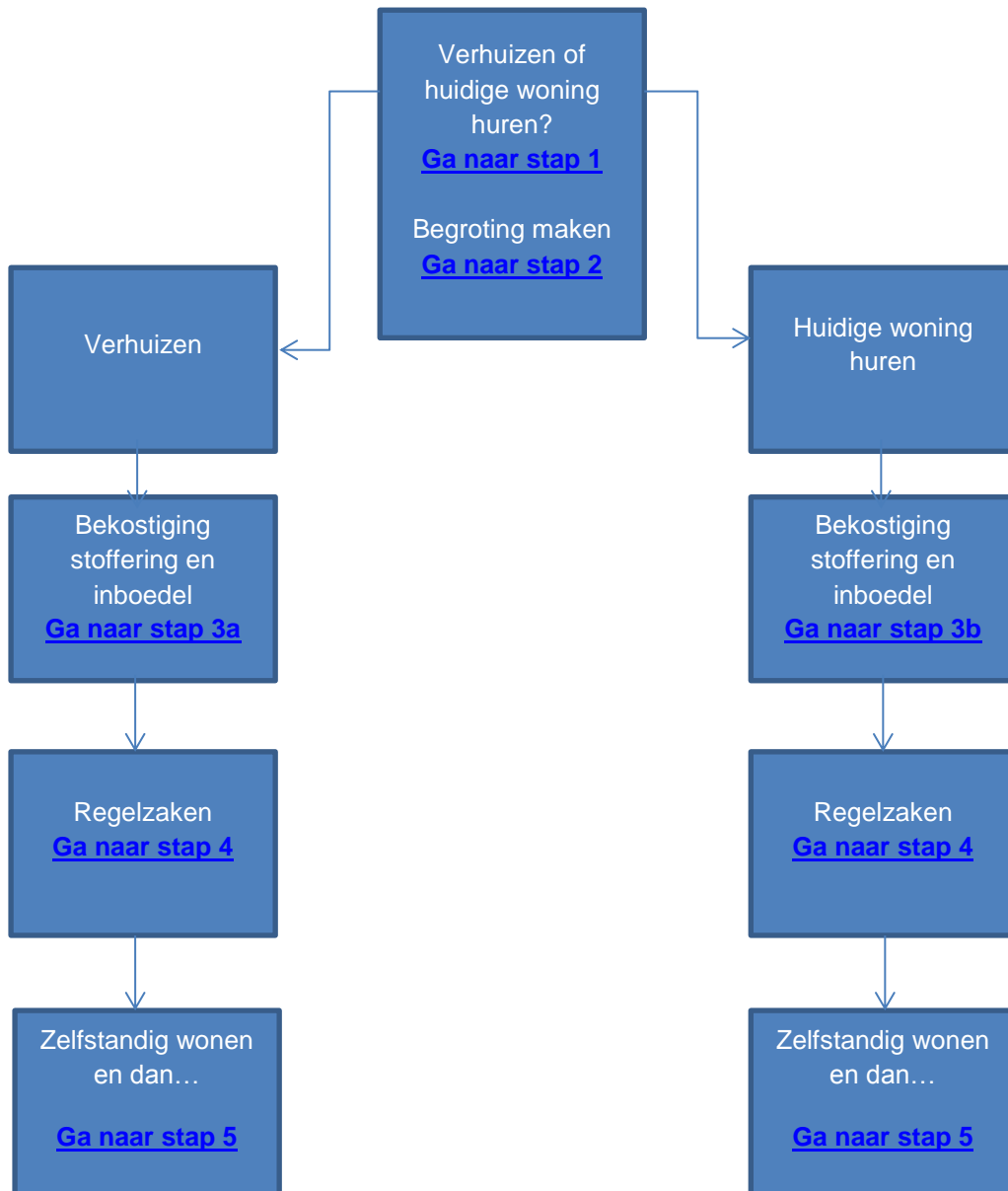
Hoe gebruik je de documenten?

- Het stroomschema geeft weer hoe het pad van het wonen in een (beschermende) woonvorm naar het zelfstandig wonen eruit ziet. En het verwijst naar de stappen die je hiervoor moet doorlopen. Bijvoorbeeld '[ga naar stap 2](#)'.
- In het stappenplan lees je waar je allemaal aan moet denken en welke stappen je moet doorlopen. Soms staat er een vetgedrukt cijfer tussen 2 haakjes. Bijvoorbeeld **(17)**. Dit verwijst naar de toelichting.
- In de toelichting vind je achtergrond informatie en doorverwijzingen waar je meer informatie kunt vinden.
- Er wordt soms doorverwezen naar de bijlagen. Deze bijlagen zijn documenten die je mogelijk nodig kunt hebben. De bijlagen vind je op het medewerkersportaal.

Meer informatie

Dit document is opgesteld om cliënten en begeleiders te ondersteunen bij het zelfstandig gaan wonen. Veranderingen in dit document worden gedaan door het team Geld telt. Heb je vragen of aanvullingen? Neem dan contact op met team Geld Telt via fobc@pameijer.nl.

STROOMSCHEMA 'ZELFSTANDIG GAAN WONEN'



STAPPENPLAN BIJ HET STROOMSCHEMA

Stap 1: Blijven wonen of verhuizen?

a) *Wil je blijven wonen in de woning waar je nu woont?*

Ja: Bespreek met je begeleider of het mogelijk is of jouw huis omgeklapt kan worden.
(met andere woorden: wil de de verhuurder het huis aan jou persoonlijk verhuren?)

Ga door naar b

Nee: Je gaat verhuizen naar een andere woning.

▪ Woning zoeken via woonaanvraag bij afdeling FBH **(2)**
(zie bijlage 1 'zoekvraag naar woning' via FBH' + ziag nr 2258)

▪ Woning zoeken via urgentie
(zie bijlage 2 'uitleg urgentie aanvraag')

Lees beide bijlagen door om te kijken welke manier van zoeken bij jouw situatie past!

Ga door naar stap 2

b) *Kan de woning waarin je woont, omgeklapt worden? (met andere woorden: wil de verhuurder het huis aan jou persoonlijk verhuren?)*

Ja: Je hebt de mogelijkheid om te blijven wonen in het huis waar je nu woont.

Ga door naar stap 2

Nee: Je moet verhuizen naar een andere woning.

Ga door naar stap 2

Stap 2: Een begroting maken

Gebruik bijlage 4 maandbegroting bij deze stap.

Heb je een bewindvoerder, betrek hem/haar bij je verhuisplannen en het maken van de begroting.

a) *Inkomen: Heb je een salaris, uitkering van het UWV (bv. Wajong, WIA of WAO) of AOW? (2)*

Ja: Er verandert niets aan je inkomen.

Nee: Heb je een zak- en kleedgeldregeling WWB **(3)**?

Ja: Als je zelfstandig gaat wonen, moet je een volledige bijstandsuitkering aanvragen bij SoZaWe **(4)**

Nee: Als je geen inkomen hebt, kun je terecht bij een werkplein of bij SoZaWe**(4)(4)** in de gemeente waar je woont.

Ga door naar stap 2b

b) *Overige inkomsten: Zet de overige inkomsten op een rij, zoals bijvoorbeeld*

- Hoeveel zorgtoeslag je krijgt **(5)**

- Hoeveel huurtoeslag je krijgt **(6)**

- Hoogte van je studiefinanciering

Ga door naar stap 2c

c) *Vaste lasten: Wil je in je huidige woning wonen?*

Ja: *Vraag aan de manager wat de vaste lasten van het huis zijn:*

- Huur: vraag de actuele huur na bij de woningbouwvereniging.

- Gas / elektriciteit

- Water

- Gemeentelijke heffingen **(7)(7)**

- Waterschapsbelasting **(8)**

Ga door naar stap 2d

Nee: *Als eerste stap gebruik je onderstaande bedragen als uitgangspunt (deze zijn gebaseerd op het Nibud (9))*

- Huur € 420

- Gas / elektriciteit € 101

- Water € 8

- Gemeentelijke heffingen **(7)**

- Waterschapsbelasting **(8)**

Ga door naar stap 2d

d) *Overige vaste lasten: Zet de overige vaste lasten op een rij, zoals:*

- eigen bijdrage **(10)**
- zorgverzekering
- verplicht eigen risico **(11)**
- begrafenisverzekering (12)**(12)**
- aansprakelijkheidsverzekering **(12)**
- inboedelverzekering **(12)**

Ga door naar stap 2e

e) *Variabele lasten: Zet de variabele lasten op een rij, zoals:*

- vervoerskosten **(12)**
- telefoonkosten **(12)**
- tv / internet **(12)**
- voeding **(12)**

Ga door naar stap 2f

f) *Maak met de bovenstaande stappen een maandbegroting. (zie bijlage 4 'maandbegroting')*

Je ziet nu hoe jouw maandbegroting eruit ziet als je zelfstandig gaat wonen met deze bedragen.

Is deze begroting voor jou haalbaar?

Ja: Maak verder afspraken met je begeleider en **ga door naar stap 2g**.

Nee: Bepaal een andere (hogere of lagere) huur en bereken hoeveel huurtoeslag je kunt krijgen. Blijf dit herhalen tot je een begroting krijgt die wel haalbaar voor jou is.

Als de begroting haalbaar is, **ga door naar stap 2g**

g) *Na het maken van de maandbegroting weet je hoe jouw maandbegroting eruit ziet.*

Blijf je wonen in de woning waar je nu woont?

Ja: Ga in het stroomschema verder bij het blokje 'huidige woning huren' (rechts in het stroomschema). **Ga door naar stap 2h**.

Nee: Je gaat op zoek naar een andere woning. Je kunt een woning aanvragen via een urgentie verklaring of via FBH. **Zie bijlage 1 'urgentie aanvraag'** en **zie bijlage 2 'zoekvraag naar woning via FBH'**. Ga in het schema verder naar het blokje 'verhuizen'. (links in het schema). **Ga door naar stap 2h**.

h) *Heb je ondersteuning nodig bij het beheren van je financiën?*

Ja: Maak duidelijke afspraken rondom financiële ondersteuning en vermeld deze in het ondersteuningsplan of vraag budgetbeheer of bewindvoering aan. **(14) Ga door naar stap 2i**

Nee: Schrijf in de ondersteuningmethode welke afspraken je hebt gemaakt over het regelen van je financiën. **Ga door naar stap 2i**

i) *Zit je in een traject schuldhulpverlening of in de Wsnp? (13)*

Ja: Bespreek met de schuldhulpverlenende instantie zo vroeg mogelijk je plannen om zelfstandig te gaan wonen. Ook als je de verhuisdatum nog niet weet!

Nee: NVT

Ga door naar stap 3a

Stap 3: Stoffering en inboedel

a) *Ga je verhuizen naar een andere woning?*

Als je gaat verhuizen naar een andere woning, stelt Pameijer in 2014 een budget beschikbaar om je woning te stofferen en in te richten. Bekijk snel de bijlage 'verhuiskostenvergoeding 2014' op het medewerkersportaal.

Maak met de manager eventuele afspraken over het overnemen van de spullen die nu van Pameijer zijn. Vraag ook bijzondere bijstand aan **(15)**

Ga door naar stap 3c

b) Blijf je je huidige woning huren?

De inventaris die nu in je huis staat en van Pameijer is, mag je houden. Maak hierover afspraken met de manager.

c) *Welke stoffering en inventaris ontbreekt?*

- Maak een lijstje per kamer
- Maak een schatting van de kosten
- Tel alle kosten bij elkaar op.

Ga door naar stap 3d

d) *Heb je voldoende geld waarmee je dit kunt betalen?*

Ja: Maak een plan om op te knappen en spullen te kopen.

Nee: Doorloop de lijst nogmaals en kijk naar wat noodzakelijk is en wat niet.

Mogelijk kun je beroep doen op een fonds **(16)** of kan iemand in je netwerk je helpen.

Ga door naar stap 4

Stap 4: Regelzaken

** Bepaal met de manager, de begeleiding en de woningbouwvereniging de verhuisdatum.*

** Wanneer de verhuisdatum bekend is:*

- Neem contact op met de uitkerende instantie om de WWB uitkering om te laten zetten van zak en kleedgeld naar volledige uitkering. **(17)**
- Bespreek met de schuldhulpverlenende instantie wanneer je gaat verhuizen en maak afspraken over het vervolg van het traject.
- Zorg er voor dat instanties waar je mee te maken hebt, op de hoogte zijn van je verhuizing. **(18)**

** Regelzake voor de woonvoorziening:*

- De begeleiding geeft op het wijzigingsformulier aan dat de 'terugkeer naar de maatschappij' aangevraagd moet worden en welke ondersteuning hierbij nodig is **(19)** Het is mogelijk dat de uitschrijfdatum uit de woonvoorziening (via het mutatieformulier) later is dan de ingangsdatum van het huurcontract en/of de inschrijfdatum bij het GBA (Gemeentelijk Basis Administratie). Zodat je de tijd kan nemen om te klussen en verhuizen. Wel betaal je dan en je huur en [wanneer je AWBZ betaalt: de lage eigen bijdrage AWBZ](#).

Zie ook bijlage 5 'Toelichting en invulinstructie Mutatie formulier'

** Denk verder aan het regelen van:*

- Een nieuw ZDO nu het type dienstverlening wordt veranderd.
- Het inschrijven bij de gemeente waar je woont/gaat wonen. **(20)(20)**
- Aanvragen van de huurtoeslag **(21)**
- Energie **(22)**
- Water **(23)**
- Tv, internet en telefoon **(24)**
- Inboedelverzekering **(25)**
- Aansprakelijkheidsverzekering **(26)**
- Inschakelen van een E-team **(27)**
- Behandelaar inlichten en eventueel het signaleringsplan aanpassen.
- Dokter en apotheek inlichten en eventueel nieuwe zoeken in de buurt van nieuwe woning.

** Denk na over de verhuizing zelf:*

- Welke mensen kunnen je helpen met klussen?
- Welke mensen kunnen je helpen met verhuizen?
- Hoe ga je je spullen vervoeren?
- Misschien kun je een vrijwilliger inschakelen.
- Misschien kan Klus en Werk ingeschakeld worden (vraag een offerte aan).

Ga door naar stap 5

Stap 5: Zelfstandig wonen en dan...

** Beschrijf samen met je begeleider in het ondersteuningsplan hoe jij je eigen financiën en administratie gaat bijhouden als je zelfstandig woont (28)*

** Als je het moeilijk vindt om zelf je financiën en administratie te regelen, dan kan inkomensbeheer, bewindvoering of curatele een optie zijn. (14)(14)*

TOELICHTING STAPPENPLAN

Stap 2 Een begroting maken

- (1) FBH = Facilitair Bureau Huisvesting
- (2) UWV = Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen. Het UWV keert bepaalde uitkeringen uit.
Wajong = Wet Werk en Arbeidsondersteuning Jonggehandicapten
WIA = Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen
WAO = Wet Arbeidsongeschiktheidsverzekering
AOW = Algemene Ouderdomswet
- (3) WWB = Wet Werk en Bijstand.
- (4) SoZaWe = Sociale Zaken en Werkgelegenheid
- (5) Ga voor het berekenen van de zorgtoeslag naar:
<http://www.belastingdienst.nl/rekenhulpen/toeslagen/>
- (6) Ga voor het berekenen van de huurtoeslag naar:
<http://www.belastingdienst.nl/rekenhulpen/toeslagen/>
Let op: de huurtoeslag gaat pas in bij de datum van inschrijving bij het GBA (Gemeentelijke Basis Administratie- persoonsgegevens). Maak alvast een afspraak bij het gemeentehuis zodra je weet op welke datum je gaat verhuizen.
De huurtoeslag krijg je achteraf, aan het eind van de eerste hele maand dat je ingeschreven staat.
- (7) Vraag bij de gemeente waar je woont na of je recht hebt op kwijtschelding.
Voorbeeld Rotterdam:
<http://www.rotterdam.nl/kwijtschelding>
- (8) Vraag bij het Hoogheemraadschap van de gemeente waar je woont of je recht op kwijtschelding hebt.
Voorbeeld Rotterdam:
http://www.svhw.nl/index.php?option=com_content&view=article&id=271&Itemid=94
- (9) Nibud = Nationaal Instituut voor Budgetvoorlichting
- (10) Als je zelfstandig gaat wonen en je blijft ondersteuning krijgen van Pameijer, dan moet je een eigen bijdrage Zorg Zonder Verblijf betalen. Het CAK berekent hoe hoog deze eigen bijdrage is. Via <http://www.hetcak.nl/portalserver/portals/cak-portal/pages/k1-2-5-4-1.html> kun je zelf berekenen hoe hoog je eigen bijdrage Zorg Zonder Verblijf wordt.
- (11) Dit is voor 2014 € 360 per jaar.
- (12) Voor de overige vaste lasten en variabele vaste lasten kun je een schatting maken, door kosten van verzekeringen e.d. zelf te zoeken op internet. Je kan ook op de website van het Nibud informatie vinden over de verschillende vaste lasten: www.nibud.nl
- (13) Wsnp = wet schuldsanering natuurlijke personen. Meer info zie: <http://www.wsnp.rvr.org/>
- (14) Je kunt er voor kiezen iemand anders je financiën te laten regelen. Dat kan een familielid zijn, maar ook een kantoor.
Inkomensbeheer: Iemand anders regelt jouw financiën. Dit is niet door de rechtbank toegewezen. Je blijft zelf verantwoordelijk voor je financiën. Als je geen inkomensbeheer meer wil, kan je het stoppen.
Bewindvoering: Dit is inkomensbeheer dat door de rechtbank is toegewezen. De bewindvoerder (dit kan bijvoorbeeld familie zijn of een bedrijf) moet jaarlijks verantwoording afleggen aan de rechtbank over hoe dat jaar jouw geld besteed is. Wanneer je geen bewindvoering meer wil, moet je eerst aan de rechtbank kunnen aantonen dat je zelf (weer) in staat bent je eigen financiën te regelen.
Curatele: Dit is een stap verder dan bewindvoering. Niet alleen neemt iemand jouw geldzaken over, maar kan iemand ook andere beslissingen nemen in jouw leven. Bijvoorbeeld over de zorg die je krijgt. Als je onder curatele staat ben je handelingsonbekwaam: je mag niet zelf voor zaken tekenen en je mag ook niet stemmen. Wanneer je geen curatele meer wil, moet je eerst aan de rechtbank kunnen aantonen, dat je (weer) voor jezelf kunt zorgen.

Meer informatie over curatele en bewindvoering vind je via <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/curatele-bewind-en-mentorschap> Hier kun je ook de folder 'Curatele, bewind en mentorschap' downloaden.

Stap 3 Stoffering en inboedel

- (15) Bijzondere bijstand kun je aanvragen bij Sociale Zaken en Werkgelegenheid.
Voorbeeld Rotterdam:
http://www.rotterdam.nl/product:bijzondere_bijstand
- (16) Er zijn verschillende fondsen. Bekijk voordat je een fonds gaat aanschrijven goed na of het fonds aansluit bij jouw vraag.

Stap 4 Regelzaken

- (17) Een uitkerende instantie is bijvoorbeeld Sociale Zaken en Werkgelegenheid, het UWV, of de Sociale Verzekerings Bank.
- (18) Zie voor verhuisservice: <http://www.postnl.nl/voorthuis/ontvangen/verhuisservice/?trc=adw-vhs-ggl201112-concurrenten-tntverhuisservice&gclid=CPr2iYClrbsCFTDMtAod7GoA-Q>
- (19) Als je een eigen bijdrage Zorg Met Verblijf betaalt die hoger is dan € 156, dan kun je 'Terugkeer naar de maatschappij'(TNM) aanvragen. Dit betekent dat je dan voor het laatste half jaar dat je in de woonvorm woont, een lage eigen bijdrage hoeft te betalen. Zie de bijlage voor het werkproces Terugkeer naar de Maatschappij. (Geldt niet bij WWB!). Meer informatie is te vinden in ZIAG doc.nr. 2279
- (20) **TIP:** Inschrijven bij de gemeente moet zo snel mogelijk gebeuren. Pas na inschrijving bij de GBA kan huurtoeslag worden aangevraagd. Snelste manier is langs gaan bij het loket. Maak hier tijdig een afspraak voor, het kan soms lang duren voor je terecht kan. Weet je dus wanneer je huurcontract getekend gaat worden, maak dan op of vlak na die datum een afspraak bij de gemeente.
- (21) Ga voor het aanvragen van de huurtoeslag naar:
http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/privetoelagen/aanvragen_en_wijzigen/
Let op: Huurtoeslag gaat pas in bij de datum van inschrijving bij het GBA, maak alvast een afspraak bij het gemeentehuis zodra je weet op welke datum je gaat verhuizen. De huurtoeslag krijg je achteraf, aan het eind van de eerste hele maand dat je ingeschreven staat.
- (22) Voordat je een leverancier kiest, kun je prijzen vergelijken via bijvoorbeeld:
<https://www.consumentenbond.nl/test/woning-huishouden/woning/energieleveranciers/overstapservice-energie/>
Kijk voor tips over hoe je kunt bezuinigen op de je energiekosten op
<http://www.pameijer.nl/samenduurzaam>
- (23) Via <http://www.kraanwater.nu> kun je nagaan wie het kraanwater levert in het postcodegebied waar je gaat wonen.
- (24) Voordat je een provider kiest, kun je prijzen vergelijken via bijvoorbeeld:
<https://www.consumentenbond.nl/test/elektronica-communicatie/internet-en-software/internetproviders/internetproviders-vergelijken/>
- (25) Voordat je een inboedelverzekering afsluit, kun je prijzen vergelijken via bijvoorbeeld:
<http://www.consumentenbond.nl/test/geld-verzekering/verzekeringen/inboedel-en-opstal-verzekeringen/>
- (26) Voordat je een aansprakelijkheidsverzekering afsluit, kun je prijzen vergelijken via bijvoorbeeld:
<http://www.consumentenbond.nl/test/geld-verzekering/verzekeringen/aansprakelijkheidsverzekeringen-particulieren/>
- (27) Via het E-team van Pameijer kan een energiecheck gedaan worden om het huis zo energie zuinig mogelijk te maken. <http://pameijer.nl/samenduurzaam>

Stap 5 Zelfstandig wonen en dan..

- (28) In Plancare kan je het ondersteuningsplan invullen. Ook kun je daar je maandbegroting maken. Via <http://www.pameijer-geldtelt.nl/informatie/administratie> vind je meer informatie over hoe je je administratie bij kan houden.
- (10) Zie info bij (10)

Handige websites waar je meer informatie kan vinden over jouw financiën:

- www.pameijer-geldtelt.nl diverse informatie
- www.zelfjeschulderegelen.nl informatie over schulden regelen
- www.nibud.nl diverse informatie
- www.hetcak.nl informatie over de eigen bijdrage
- www.belastingdienst.nl informatie over de belasting en toeslagen
- www.rijksoverheid.nl diverse informatie
- www.juridischloket.nl diverse juridische informatie
- www.wsnprvr.org informatie over schulden regelen en de wsnp
- www.wijzeringeldzaken.nl diverse informatie
- www.weethoehetzit.nl informatie rondom de sociale zekerheid